



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto di Istruzione Superiore "Vittorio Bachelet"

Cod. Ministeriale MIIS003003

Istituto Tecnico Economico - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Umane

Via Stignani, 63/65 – 20081 Abbiategrasso – Mi

☎ 02/9464236 – Fax 02/94960073 - Cod. Fiscale 90000430158

e-mail: segreteria@iisbachelet.it - PEC: MIIS003003@pec.istruzione.it

CARTA DEI SERVIZI DELL'ISTITUTO

La Carta dei Servizi è fondata sul principio programmatico che la scuola pubblica riassume la funzione sia di educare mediante lo studio e l'acquisizione durevole di conoscenze e competenze culturali e professionali sia di formare e potenziare la coscienza di cittadini responsabilmente partecipi della comunità locale, nazionale, europea e internazionale. Essa rappresenta l'insieme della proposta educativa e del sistema organizzativo della scuola, scaturiti dalla progettualità di tutti gli operatori scolastici, sulla base delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili.

1. Principi fondamentali: Libertà e Uguaglianza nell'apprendimento

La Carta dei Servizi dell'Istituto ha come fonte di ispirazione fondamentale la Costituzione Italiana, in particolare gli artt. 3, 33, 34, che considerano l'autonomia del discente in termini di diritti inviolabili alla libertà di apprendimento per tutta la vita e del diritto a mantenere la propria diversità, anche di natura culturale ed ideologica. Inoltre, ai sensi dell'art 3 della Costituzione, in nessun caso possono essere commesse discriminazioni nell'erogazione del servizio scolastico per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione; opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.

2. Partecipazione

L'Istituzione scolastica, i genitori, gli alunni sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta, attraverso una gestione partecipata della scuola. I loro comportamenti devono favorire la più ampia realizzazione dell'obiettivo primario della scuola, cioè la piena realizzazione del successo formativo di ciascun alunno e la valorizzazione umana e professionale di tutti i componenti la comunità scolastica.

3. Accoglienza e diritto di scelta

L'Istituto si impegna, con opportuni ed adeguati comportamenti ed azioni di tutto il personale docente e non docente, a favorire l'accoglienza degli alunni e dei genitori, l'inserimento e integrazione degli studenti anche attraverso progetti specifici. L'Istituto si impegna a favorire l'orientamento e il riorientamento di ogni studente alla luce del progetto formativo che meglio lo valorizzi.

4. Comunicazione – informazione

- Circolari pubblicate sul registro elettronico in bacheca web
- Comunicazioni dirette con le famiglie a mezzo telefonico, registro elettronico e via web

- Incontri con i rappresentanti di classe studenti/genitori
- Colloqui individuali di mattina ed in orario pomeridiano dei docenti con le famiglie degli alunni, come da programmazione annuale
- Sito web - Informazioni di ordine generale sul sito web della scuola

5. Sicurezza

Per tutto quanto si riferisce alla sicurezza nell'ambito della Legge 81/2008 il Dirigente Scolastico, avvalendosi della collaborazione di un esperto esterno, cura:

- Redazione del Piano di valutazione dei rischi dell'Istituto con aggiornamento annuale
- Formazione e informazione alunni classi prime, personale docente e ATA.
- Designazione e aggiornamento periodico dei responsabili della gestione delle emergenze.
- Diffusione di materiale informativo. Il Dirigente Scolastico effettua le previste prove di evacuazione, senza preavviso.

6. Area didattica

Il rapporto tra la scuola e la famiglia si basa sul Contratto Formativo che, nell'ottica di una fattiva e sistematica collaborazione, viene condiviso con genitori e studenti nel primo consiglio di classe aperto (novembre) e indica i termini del reciproco impegno. Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è il documento fondamentale nel quale è definita l'identità della scuola e contiene indicazioni sull'assetto organizzativo e didattico. La versione integrale è consultabile sul sito della scuola e in Scuola in Chiaro. Inoltre all'inizio di ogni anno scolastico i singoli Consigli di Classe individuano, all'interno del P.T.O.F. di Istituto, i propri obiettivi formativi specifici e ne programmano la didattica, insieme con gli obiettivi, le strategie, gli strumenti di verifica ed i criteri di valutazione. Tali piani di lavoro vengono inseriti nel registro elettronico e resi noti agli studenti e alle famiglie in occasione dei primi C.d.C. aperti alle componenti elette.

7. Servizi amministrativi

L'Istituto individua i seguenti fattori di qualità dei servizi amministrativi:

- Trasparenza
- Celerità delle procedure
- Informatizzazione dei servizi di segreteria
- Controllo dei tempi di attesa nel rilascio di certificati
- Flessibilità, a fronte di particolari esigenze, degli orari degli uffici a contatto con il pubblico

Trasparenza nella comunicazione con gli utenti

L'organigramma degli uffici, i relativi orari di servizio e di ricevimento e tutte le informazioni previste dalle norme vigenti di carattere generale e non, vengono pubblicate sul sito dell'Istituto.